



BIZNESOWE E-BIURO

Oferta

- Odbieranie wszelkiej korespondencji klienta

Reszta usług zależna od klienta:

- Powiadomienia sms/email o korespondencji
- Skanowanie oraz dodawanie korespondencji do panelu klienta
- Ksero korespondencji i archiwizacja
- Przesłanie listów drogą tradycyjną
 - Obsługa poczty wychodzącej
 - Mailing w imieniu firmy klienta
 - Fakturowanie

Ponadto proponujemy Państwu:

- Prowadzenie pełnej księgowości
 - Prowadzenie KPIR
 - Szkolenia BHP
 - Rejestracja spółek z o.o.
- Tworzenie prostych oraz rozbudowanych stron internetowych (oraz logo, projekt, reklama)



wynajmij@biznesowe-ebiuro.pl



+48 729 435 585